

Směrnice č. 5/2015

Směrnice k odepisování majetku

I. Úvod

Účinnost: 1. 1. 2015

Projednání a schválení: 7. 10. 2015, usnesením č.: 177/2015

Právní úprava:

- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané jednotky
- ČÚS č. 708 Český účetní standard pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů (ve znění po úpravě provedené ve Finančním zpravodaji č. 1/2014)

II. Zásady pro odepisování majetku

Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku budou prováděny podle schváleného odepisového plánu.

Účetní jednotka volí odpis dle předpokládané doby používání příslušného dlouhodobého majetku, to znamená, že bude volit **rovnoměrný způsob odepisování**.

O účetních odpisech bude účtováno čtvrtletně.

III. Odpisový plán

Pro odpisový plán volí účetní jednotka dobu používání v letech dle přílohy č. 1 a 2 ČÚS č. 708. s těmito výjimkami:

<i>Dlouhodobý hmotný majetek</i>	<i>Stanovená doba používání v letech</i>
<i>Obytné budovy, komunikace</i>	<i>25 – 200</i>
<i>Veřejné osvětlení</i>	<i>40</i>
<i>Drobné stavby</i>	<i>15 - 50</i>
<i>Automobily, dopravní prostředky</i>	<i>5 - 20</i>
<i>Kanalizace, vodovodní řad</i>	<i>80 - 100</i>
<i>Vrty</i>	<i>60</i>
<i>Větší čerpadla pro VaK</i>	<i>40</i>
<i>Elektronická zařízení</i>	<i>5 - 20</i>

Odchylky ve stanovení doby odepisování od přílohy č. 1 a 2 ČÚS č. 708 a této směrnice jsou přípustné s ohledem odborný úsudek správce majetku a správce majetkové evidence.

